



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ГРОЗНОГО

Р Е Ш Е Н И Е

«21» июле 2016 г.

г. Грозный

№ 39

Об утверждении Порядка взаимодействия органов Мэрии города Грозного при приобретении в муниципальную собственность города Грозного нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Совет депутатов города Грозного

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов Мэрии города Грозного при приобретении в муниципальную собственность города Грозного нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков для обеспечения муниципальных нужд согласно приложению.

2. Установить, что корректировка характеристик, в том числе площади объектов недвижимости в соответствии с техническими паспортами может производиться Советом депутатов города Грозного на основании соответствующего предложения Мэрии города Грозного.

3. Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Столица плюс» и обнародованию в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Грозного

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by several fluid, connected strokes.

А.А. Динаев

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ, НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

1. Приобретение в муниципальную собственность города Грозного нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков для обеспечения муниципальных нужд (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", Уставом города Грозного.

1.2. Порядок определяет общие правила взаимодействия органов Мэрии города Грозного при приобретении в муниципальную собственность города Грозного нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков для обеспечения муниципальных нужд.

2. Инициатором приобретения в муниципальную собственность (далее – Инициатор) нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков для обеспечения муниципальных нужд (далее – Объект) выступает Мэрия города Грозного, а также руководители отраслевых (функциональных) или территориальных органов Мэрии города Грозного, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в отрасли (сфере управления), соответствующей назначению приобретаемого объекта.

2.1. Инициатор формирует и направляет Мэру города Грозного на согласование пакет документов, включающий в себя:

2.1.2. Ходатайство о приобретении в муниципальную собственность объекта.

2.1.3. Техничко-экономическое обоснование необходимости приобретения объекта в муниципальную собственность.

Техничко-экономическое обоснование должно содержать:

1) обоснование необходимости совершения предполагаемой сделки (установление соответствия планируемой сделки целям осуществления закупки

для обеспечения муниципальных нужд города Грозного, а также законодательству РФ);

2) целевое назначение приобретаемого объекта;

3) основные функциональные и технические характеристики приобретаемого объекта:

- в случае приобретения нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения ориентировочное месторасположение, площадь, этажность, количество кабинетов, год постройки, техническое состояние, технико-экономические показатели, соответствующие нормативным параметрам технических решений;

- в случае приобретения земельных участков – ориентировочное месторасположение, площадь, разрешенное использование, наличие (отсутствие) коммуникаций, наличие подъездных путей.

4) сведения о муниципальной организации, которой будет передано в оперативное управление или хозяйственное ведение, приобретаемое нежилое здание, строение, сооружение, нежилое помещение и земельный участок.

2.1.4. Заключение Департамента строительства и архитектуры Мэрии города Грозного о соответствии нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков, планируемых к приобретению в муниципальную собственность, документам территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории.

3. Инициатор в случае согласования Мэра города Грозного приобретения в муниципальную собственность объекта формирует и направляет в Комитет имущественных земельных отношений Мэрии города Грозного (далее – КИЗО Мэрии г. Грозного) пакет документов, включающий в себя:

3.1. Ходатайство о приобретении в муниципальную собственность объекта.

3.2. Техническое задание на определение аналитика рынка недвижимости (далее – Техническое задание) для подготовки аналитического отчета.

Техническое задание должно содержать:

а) цель исследования;

б) срок проведения исследования;

в) основные функциональные и технические характеристики предполагаемого к приобретению объекта;

г) требования к аналитическому отчету о наличии на ориентировочном месторасположении объектов соответствующих функциональным и техническим характеристикам, а также информацию и расчетные данные о стоимости объекта определенных подходящим в ходе анализа рынка недвижимости.

4. КИЗО Мэрии г. Грозного проводит следующие мероприятия:

4.1. осуществляет закупку на оказание услуг по подготовке аналитического отчета, определяющего наличие на ориентировочном месторасположении объектов, соответствующих функциональным

и техническим характеристикам, а также в целях установления начальной (максимальной) цены контракта по приобретению в муниципальную собственность объекта. Отбор аналитика рынка недвижимости осуществляется в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

5. Если по результатам анализа рынка недвижимости, содержащегося в аналитическом отчете, на ориентировочном месторасположении выявлен только один объект соответствующий функциональным и техническим характеристикам, муниципальный контракт на приобретение объекта заключается с единственным поставщиком в соответствии с п. 31 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

6. Если по результатам анализа рынка недвижимости, содержащегося в отчете, на ориентировочном месторасположении выявлено два и более объекта, соответствующих функциональным и техническим характеристикам, муниципальный контракт на приобретение объекта заключается по итогам проведения электронного аукциона.

7. Инициатор, в случае приобретения объекта способом, указанным в п. 5 настоящего Порядка, проводит следующие мероприятия:

- направляет собственнику объекта предложение о продаже в муниципальную собственность объекта;

- в случае получения согласия от собственника о продаже в муниципальную собственность объекта, в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, осуществляет закупку на оказание услуг по оценке рыночной стоимости объекта в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

8. Инициатор проводит мероприятия:

- по подготовке материалов об объемах бюджетных ассигнований, с обоснованием планируемых расходов на приобретение в муниципальную собственность объекта;

- по внесению соответствующих изменений в муниципальную программу в установленном порядке;

- направляет обращение на имя Мэра города Грозного с предложением по внесению соответствующих изменений объемов бюджетных ассигнований финансового обеспечения муниципальной программы в решение о бюджете на текущий финансовый год (в случае отсутствия запланированных средств местного бюджета для приобретения объекта).

9. Инициатор после утверждения лимитов бюджетных обязательств на приобретение в муниципальную собственность объекта передает в Департамент экономики и муниципального заказа Мэрии г. Грозного (далее - Муниципальный заказчик) с сопроводительным письмом пакет документов, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, а также аналитический отчет и отчет об оценке рыночной стоимости объекта (в случае приобретения объекта в соответствии с п. 5 настоящего Порядка).

10. Муниципальный заказчик в случае приобретения объекта в соответствии с п. 5 настоящего Порядка издает:

- распоряжение Мэрии г. Грозного об осуществлении закупки объекта в муниципальную собственность города Грозного для обеспечения нужд города у единственного поставщика - собственника объекта, содержащее следующие сведения:

1) подготовленные инициатором требования к основным функциональным и техническим характеристикам объекта (техническое задание в соответствии со ст. 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ);

2) рыночную стоимость объекта в соответствии с отчетом об оценке;

3) требование о проведении экспертизы своими силами с обязательным привлечением представителей инициатора, представителей муниципальной организации, которой будет передано в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемое нежилое здание, строение, сооружение, нежилое помещение и земельный участок, а также представителей иных муниципальных организаций и учреждений, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки;

4) состав приемочной комиссии (с включением представителей инициатора, представителей муниципальной организации, которой будет передано в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемое нежилое здание, строение, сооружение, нежилое помещение и земельный участок, а также представителей иных муниципальных организаций и учреждений, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки);

5) определение муниципальной организации, которой будет передан в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемый объект согласно технико-экономическому обоснованию (в случае приобретения нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков);

- заключает муниципальный контракт на приобретение в муниципальную собственность города Грозного объекта в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

- устанавливает требование обеспечения исполнения контракта в случаях, предусмотренных ст. 96 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

- проводит мероприятия по регистрации перехода права собственности на приобретенный объект в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чеченской Республике;

- после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на приобретенный объект направляет вышеуказанное свидетельство и сопроводительную правовую и техническую документацию в КИЗО Мэрии г. Грозного.

11. Муниципальный заказчик в случае приобретения объекта в соответствии с п. 6 настоящего Порядка издает:

- распоряжение Мэрии г. Грозного об осуществлении закупки объекта в муниципальную собственность для обеспечения нужд города Грозного, содержащее следующие сведения:

1) подготовленные инициатором требования к основным функциональным и техническим характеристикам объекта (техническое задание в соответствии со ст. 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ);

2) начальную (максимальную) цену контракта (в соответствии с аналитическим отчетом);

3) состав комиссии по осуществлению закупки (с включением представителей Комитета имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного, инициатора, иных лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки);

4) требование о проведении экспертизы своими силами с обязательным привлечением представителей инициатора, представителей муниципальной организации, которой будет передан в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемый объект, а также представителей иных муниципальных организаций и учреждений, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки;

5) состав приемочной комиссии (с включением представителей инициатора, представителей муниципальной организации, которой будет передан в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемый объект, а также представителей иных муниципальных организаций и учреждений, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки);

б) определение муниципальной организации, которой будет передан в оперативное управление или хозяйственное ведение приобретаемый объект согласно технико-экономическому обоснованию (в случае приобретения нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков);

- проводит процедуру определения поставщика по приобретению в муниципальную собственность города Грозного объекта для обеспечения муниципальных нужд в форме электронного аукциона;

- заключает муниципальный контракт по приобретению объекта в муниципальную собственность города Грозного;

- проводит мероприятия по регистрации перехода права собственности на приобретенный объект в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чеченской Республике;

- после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на приобретенный объект направляет вышеуказанное свидетельство и сопроводительную правовую и техническую документацию в КИЗО Мэрии г. Грозного.

11.1. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным ч. 16 ст. 66, ч. 8 ст. 67 и ч. 13 ст. 69

Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, муниципальный заказчик проводит повторную процедуру определения поставщика по приобретению в муниципальную собственность города Грозного объекта для обеспечения муниципальных нужд в форме электронного аукциона или запроса предложений.

12. КИЗО Мэрии г. Грозного после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности города Грозного на приобретенный объект, а также сопроводительной правовой и технической документации проводит в установленном порядке мероприятия по включению объекта в реестр муниципального имущества г. Грозного (в случае приобретения нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения и земельных участков) и по закреплению за соответствующей муниципальной организацией.