



СОВЕТ ГОРОДА ГРОЗНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 04 2010 года

г. Грозный

№ 38

Рассмотрев проект Постановления «Положение о порядке внесении проектов постановления на рассмотрение Совета города Грозного.», Совет города Грозного.

ПОСТАНОВИЛ:

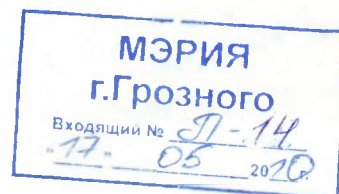
1. Утвердить Положение о порядке внесении проектов постановления на рассмотрение Совета города Грозного.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета
Города Грозного

Х-Б. Эстамиров

Мэр города Грозного

М.М. Хучиев





СОВЕТ ГОРОДА ГРОЗНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 04 2010 года

г. Грозный

№ 38

Рассмотрев проект постановления «Положение о порядке внесения проектов постановлений на рассмотрение Совета города Грозного», Совет города Грозного

ПОСТАНОВИЛ:

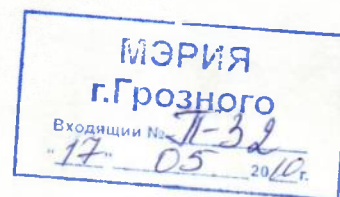
1. Утвердить Положение о порядке внесения проектов постановлений на рассмотрение Совета города Грозного.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
Города Грозного

Х-Б. Эстамиров

Мэр города Грозного

М.М. Хучиев



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
НА РАССМОТРЕНИЕ
СОВЕТА ГОРОДА ГРОЗНОГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке внесения проектов постановления на заседание Совета города Грозного (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Грозного, Регламентом Совета города Грозного.

1.2. Положение устанавливает порядок подготовки и представления проектов постановлений Совета города Грозного (далее – проект постановления), вносимых на рассмотрение Совета города Грозного (далее – Совет), и определяет перечень и форму прилагаемых к ним документов, сроки их представления в Совет, порядок предварительного обсуждения и рассмотрения в комитетах Совета.

1.3. Проекты постановлений на рассмотрение Совета имеют право вносить:

- депутат Совета;
- комитет Совета;
- Мэр города Грозного;
- органы территориального общественного самоуправления;
- группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве не менее 500 человек;
- иные субъекты правотворческой инициативы;

Проекты постановлений, исходящие от лиц, не обладающих правом правотворческой инициативы, могут быть внесены в Совет через субъекты, которым предоставлено право внесения проектов постановлений.

1.4. Днем внесения проекта постановления в Совет считается день его регистрации в Совете.

1.5. При наличии альтернативных проектов постановлений каждый из них проходит процедуру предварительного обсуждения и рассмотрения и выносятся на заседание Совета одновременно.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ ПОСТАНОВЛЕНИЙ

2.1. Проект постановления должен отвечать следующим требованиям:

- иметь пояснительную записку с обоснованием предпосылок, требующих принятия постановления, механизмов реализации постановления, ожидаемых результатов, возможных последствий непринятия постановления и иных факторов, имеющих с точки зрения субъекта внесенного проекта постановления;
- определять перечень муниципальных нормативно – правовых актов города Грозного, подлежащих отмене, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием постановления Совета;
- определять в случае необходимости источник финансирования, ответственных за исполнение, срок вступления в силу;
- иметь сопроводительное письмо субъекта правотворческой инициативы.

2.2. К проекту постановления, вносимому на рассмотрение Совета депутатом Совета, либо комитетом Совета, прилагаются:

- письмо на имя Председателя Совета;
- пояснительная записка в произвольной форме;

В случае влияния вносимого проекта постановления на изменение доходной или расходной частей бюджета города Грозного вместе с проектом постановления представляется заключение контрольно-ревизионной комиссии Совета.

2.3. К проекту постановления, вносимому на рассмотрение Совета Мэром города Грозного, прилагают:

- письмо на имя Председателя Совета;
- пояснительная записка в произвольной форме;
- заключение юридической службы Мэрии города Грозного;
- заключение финансового органа Мэрии города Грозного в случае влияния вносимого проекта постановления на изменение доходной или расходной частей бюджета города Грозного;

- заключение иных органов и лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.4. К проекту постановления, вносимому на рассмотрение Совета органом территориального общественного самоуправления города Грозного, прилагаются:

- письмо на имя Председателя Совета;
- пояснительная записка в произвольной форме;

В случае влияния вносимого проекта постановления на изменение доходной или расходной частей бюджета города Грозного вместе с проектом постановления представляется заключение контрольно-ревизионной комиссии Совета.

2.5. Порядок внесения проектов постановления на рассмотрение Совета группами граждан, обладающих избирательным правом, в количестве не менее 500 человек устанавливается соответствующим нормативно – правовым актом Совета.

2.6. В случае не соответствия проектов постановления указанным в настоящем Положении требованиям, он может быть возвращен Председателем Совета субъекту правотворческой инициативы на доработку.

После приведения проекта постановления и сопроводительной документации в соответствие с требованиями настоящего Положения проект Постановления может быть внесен на рассмотрение Совета повторно.

2.7. Проект постановления, а также прилагаемые к нему в соответствии с требованиями настоящего Положения документы передаются в Совет в количестве одного экземпляра не позднее чем за 21 день до заседания Совета, на которое выносятся проект постановления.

2.8. Проект постановления, требующий согласно действующему законодательству проведения публичных слушаний, а также прилагаемые к нему в соответствии с требованиями настоящего Положения документы передаются в Совет в количестве одного экземпляра не позднее чем за 45 дней до заседания Совета, на которое выносятся проект постановления.

2.9. Проекты постановления, представленные в Совет с нарушением сроков, указанных в пункте 2.7 и 2.8. настоящего Положения, принимаются для рассмотрения на ближайшем заседании Совета, если они носят особую важность для жизнедеятельности города Грозного.

3. ПРОЦЕДУРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОБСУЖДЕНИЯ И ПОЛУЧЕНИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПО ПРОЕКТАМ ПОСТАНОВЛЕНИЙ

3.1. Председатель Совета направляет проект постановления, принятый для рассмотрения Советом, в соответствующий профильный комитет Совета, который назначается ответственным за его подготовку, и устанавливает срок его подготовки. В случае если для рассмотрения комитетом Совета требуется заключение экспертов, специалистов, председатель комитета Совета информирует об этом Председателя Совета, который определяет новый срок рассмотрения проекта постановления.

3.2. По всем проектам постановлений, внесенным субъектами правотворческой инициативы на рассмотрение Совета дается заключение отдела правовой экспертизы Совета о соответствии вносимого проекта постановления Конституции Российской Федерации, законам Российской Федерации, Конституции Чеченской Республики, законам Чеченской Республики, Уставу города Грозного, нормативно – правовым актам г. Грозного. Подготовка заключений отделом правовой экспертизы по проекту постановления осуществляется в течение семи рабочих дней с момента поступления проекта постановления в отдел правовой экспертизы Совета.

3.3. Обсуждение проекта постановления в комитетах Совета происходит открыто и гласно. Председатель комитета, ответственный за подготовку рассматриваемого проекта постановления, по согласованию с Председателем Совета может направлять его в другие комитеты Советов. Комитеты Совета вправе представлять свои замечания и предложения в письменной форме, которые должны быть рассмотрены комитетом Совета, ответственным за подготовку проекта постановления.

3.4. Поправки к проекту постановления вносятся в комитет Совета, ответственный за подготовку проекту постановления, в виде текста изменений или дополнений в конкретные статьи проекта постановления, либо предложений об исключении конкретных пунктов, частей или статей из проекта постановления. Поправки к проекту постановления могут вносить только субъекты, обладающие правом правотворческой инициативы.

Комитет Совета, ответственный за подготовку проекта постановления, изучает и обобщает поправки, группирует их по статьям, рассматривает их на своем заседании и принимает решение о включении поправок в текст проекта постановления или о внесении в Совет рекомендации об отклонении поправок. Субъект правотворческой инициативы, внесший поправки к проекту постановления, вправе уточнять их в ходе обсуждения в комитете Совета.

3.5. Подготовленный комитетом Совета для рассмотрения Советом проекта постановления с необходимыми материалами к нему, заключением, другими документами, способствующими объективному рассмотрению данного проекта, направляются Председателю Совета.

3.6. Председатель Совета с учетом заключения комитета Совета, ответственного за подготовку проекта постановления, вносит проект постановления в перечень основных вопросов повестки дня заседания Совета. Одновременно проект постановления вместе с необходимыми материалами направляется в комитеты Совета, Мэру города Грозного, а также в прокуратуру г. Грозного.

3.7. На рассмотрении внесенного субъектом правотворческой инициативы проекта постановления отводится не более двух месяцев. По решению Председателя Совета срок рассмотрения и принятия по представленному проекту постановления может быть продлен на срок до двух месяцев с тем, чтобы общий срок рассмотрения не превышал четырех месяцев.

Для рассмотрения проекта постановления комитетом Совета, определенным Председателем Совета ответственным за его подготовку, отводится один месяц.

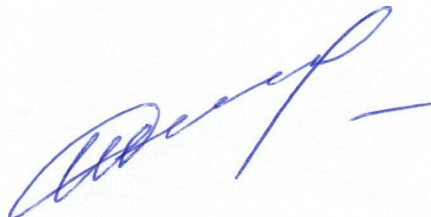
3.8. Порядок рассмотрения проекта постановления на заседании Совета определяется Регламентом Совета.

4. ОСОБЕННОСТИ ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ ПОСТАНОВЛЕНИЯ НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА НА ВНЕОЧЕРЕДНОМ ЗАСЕДАНИИ

4.1. На внеочередное заседание Совета проекты постановления, не прошедшие установленную настоящим Положением процедуру предварительного обсуждения и получения заключений, могут быть приняты только в случае, если их непринятие может повлечь за собой массовые нарушения прав человека, либо нанести серьезный ущерб охраняемым законом правам, имуществу и интересам физических и юридических лиц, либо если принятие необходимо из иных сложившихся чрезвычайных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии, и т.д.).

4.2. Постановление Совета, не прошедшие установленную настоящим Положением процедуру предварительного согласования, но принятые в связи с указанными в пункте 4.1 настоящего Положения условиями, носят временный характер, о чем должно быть специально оговорено в тексте постановления Совета. Их действие прекращается с принятием постановлений Совета постоянного действия, которые разрабатываются и принимаются в максимально короткие сроки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Руководитель аппарата
Совета города Грозного



Ш.Ш. Денилханов

Исп. Тапаев А.