# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



# ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

# ГЛАВА ГОРОДА ГРОЗНОГО

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«1» ноября 2021 г.

г. Грозный

**№** 9

# Об образовании административных комиссий на территории города Грозного

В соответствии с Законом Чеченской Республики от 4 февраля 2009 года № 3-РЗ «Об административных комиссиях и наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Чеченской Республики по созданию и организации деятельности административных комиссий», Типовым положением об административной комиссии, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 9 ноября 2010 года № 176, руководствуясь Уставом города Грозного,

#### постановляю:

- 1. Образовать со сроком полномочий деятельности с 1 ноября 2021 года по 31 октября 2023 года:
- 1.1. Административную комиссию Ахматовского района города Грозного в составе согласно приложению 1.
- 1.2. Административную комиссию Байсангуровского района города Грозного в составе согласно приложению 2.
- 1.3. Административную комиссию Висаитовского района города Грозного в составе согласно приложению 3.
- 1.4. Административную комиссию Шейх-Мансуровского района города Грозного в составе согласно приложению 4.
- 2. Утвердить должностной регламент секретаря административной комиссии согласно приложению 5.

- 3. Признать утратившим силу Постановление Главы города Грозного от 28 октября 2019 года № 12 «Об образовании административных комиссий на территории города Грозного».
- 4. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Столица news» и размещению на сайте Грозненской городской Думы в сети «Интернет».
  - 5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Грозного

3.Х. Хизриев

# COCTAB

# Административной комиссии Ахматовского района города Грозного

<ol> <li>2.</li> </ol>	Вахабов А.А. Эрзнукаев МЭ.Х.	председатель комиссии, заместитель префекта Ахматовского района г. Грозного заместитель председателя комиссии,	
		начальник отдела административных органов префектуры Ахматовского района г. Грозного	
3.	Мальсагова Л.А.	секретарь комиссии, консультант (юрист) префектуры Ахматовского района г. Грозного	
Члены комиссии:			
4.	Дакаев Р.С.	начальник отдела УФССП России по ЧР по Ахматовскому району г. Грозного	
5.	Цугаев И.Л-А.	руководитель TO – 1 Ахматовского района г. Грозного	
6.	Хамастханов СМ.А.	руководитель ТО - 2 Ахматовского района г. Грозного	
7.	Чадаев М.Х.	руководитель ТО - 3 Ахматовского района г. Грозного	
8.	Сулейманов З.Ш.	руководитель ТО - 4 Ахматовского района г. Грозного	
9.	Расуев А.М.	руководитель ТО - 5 Ахматовского района г. Грозного	
10	. Бакалаев И.Р.	г. г розного руководитель ТО - 6 Ахматовского района г. Грозного	

### **COCTAB**

# Административной комиссии Байсангуровского района города Грозного

1. Хамерзаев М.И.	председатель комиссии, первый заместитель префекта Байсангуровского района г. Грозного
2. Газимов В.А.	заместитель председателя комиссии, начальник УУП ПДН ОП-2 (по Байсангуровскому району) УМВД России по г. Грозному
3. Шоипова Х.А.	секретарь комиссии, главный специалист отдела организационной работы префектуры Байсангуровского района г. Грозного
	Члены комиссии:
4. Сааев 3.М.	начальник отдела УФССП России по ЧР по Байсангуровскому району г. Грозного
5. Тапаева З.С.	руководитель ТО - 1 Байсангуровского района г. Грозного
6. Исмаилов И.Л.	руководитель ТО - 2 Байсангуровского района г. Грозного
7. Асламбеков А.Б.	руководитель ТО - 3 Байсангуровского района г. Грозного
8. Сардалов М.Х.	руководитель ТО - 4 Байсангуровского района г. Грозного
9. Усманов Х.Х.	руководитель ТО - 5 Байсангуровского района г. Грозного
10. Буев А.А.	руководитель ТО - 6 Байсангуровского района г. Грозного

г. Грозного

11. Ковтаров 3.А.

руководитель ТО -7 Байсангуровского района

#### **COCTAB**

## Административной комиссии Висаитовского района города Грозного

1. Юнусов С.О. председатель первый комиссии, заместитель префекта Висаитовского района г. Грозного 2. Ахматов М.С. заместитель председателя комиссии, начальник ОУУП и ПДН ОП-3 (по Висаитовскому району) УМВД России по г. Грозному 3. Темирбулатов А.А. секретарь комиссии, главный специалист делопроизводства организационной работы префектуры Висаитовского района г. Грозного Члены комиссии: 4. Усманов В.Л. начальник отдела УФССП России по ЧР старший судебный пристав Висаитовского района г. Грозного 5. Магомадов А.Б. руководитель ТО – 1 Висаитовскогорайона г. Грозного руководитель ТО - 2 Висаитовского района 6. Абдулкадиров Е.А. г. Грозного Батаев С-М.С.-Х. руководитель ТО - 3 Висаитовского района г. Грозного 8. Саиев Д.М. руководитель ТО - 4 Висаитовского района г. Грозного 9. Евмиев Р.А. руководитель ТО - 5 Висаитовского района г. Грозного

#### **COCTAB**

## Административной комиссии Шейх-Мансуровского района города Грозного

Султанов Р.И. председатель комиссии, заместитель префекта Шейх-Мансуровского района г. Грозного
 Русланов Р.Р. заместитель председателя комиссии, старший инспектор группы ИАЗ УМВД России по г. Грозному

3. Масарова Л.Х. секретарь комиссии, консультант (юрист) префектуры Шейх-Мансуровского района г. Грозного

#### Члены комиссии:

4. Мусаев А.А. начальник отдела УФССП России по ЧР – старший судебный пристав по Шейх-Мансуровскому району г. Грозного

5. Сардалов А.А. руководитель ТО - 1 Шейх-Мансуровского района г. Грозного

6. Рассаев А.Л. руководитель ТО - 2 Шейх-Мансуровского

района г. Грозного

7. Умишов И.М. руководитель ТО - 3 Шейх-Мансуровского

района г. Грозного

8. Таймасханов И.А. руководитель ТО - 4 Шейх-Мансуровского

район г. Грозного

9. Батуев А.Р. руководитель ТО - 5 Шейх-Мансуровского

района г. Грозного

# ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ ответственного секретаря административной комиссии 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ответственный секретарь административной комиссии соответствующего района города Грозного (далее ответственный секретарь административной комиссии) осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии с настоящим должностным регламентом. В соответствии с реестром должностей муниципальной службы Чеченской Республики должность ответственного секретаря административной комиссии префектуры относится к группе ведущих должностей муниципальной службы Чеченской Республики.
- 1.2. Ответственный секретарь административной комиссии назначается на должность секретаря административной комиссии постановлением Главы города Грозного.
- 1.3. Ответственный секретарь административной комиссии непосредственно подчиняется председателю административной комиссии района города Грозного.
- 1.4. Ответственный секретарь административной комиссии в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией Чеченской Республики, законодательством Чеченской Республики, Уставом города Грозного, иными муниципальными нормативными правовыми актами города Грозного, а также настоящим должностным регламентом.

# 2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОТВЕТСТВЕННОМУ СЕКРЕТАРЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Ответственный секретарь административной комиссии должен иметь высшее юридическое образование.
- 2.2. Ответственный секретарь административной комиссии должен иметь следующие профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей:
- знание нормативных правовых актов по вопросам его деятельности, в том числе административного законодательства, правил делопроизводства, а также этики делового общения;
- умение работать с людьми, умение вести деловые переговоры, умение контролировать и анализировать, владение способностями делового письма, умение оперативно принимать и реализовывать решения, иметь склонность к

гибкости и компромиссам при решении проблем в конфликтных ситуациях.

- Иметь навыки:
- работы на компьютере на уровне пользователя; Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel;
- по использованию копировальной техники, телефонной и факсимильной связи;
  - работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
- работы с информационно телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;
  - работы в операционной системе;
  - управление электронной почтой.

# 3. ПОЛНОМОЧИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО СЕКРЕТАРЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Ответственный секретарь комиссии:
- ведет делопроизводство административной комиссии;
- принимает и регистрирует поступающие в административную комиссию материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии;
- отвечает за правильный учет, отчетность, сохранность материалов комиссии;
- извещает членов административной комиссии, а также участников производства по делам об административных правонарушениях, о времени и месте проведения заседания комиссии;
  - ведет и подписывает протокол заседания административной комиссии;
  - выполняет поручения председателя административной комиссии;
- -участвует в судах и в других органах по делам об оспаривании постановлений административной комиссии о наложении административных взысканий.
- 3.2. Ответственный секретарь административной комиссии должен выполнять обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования к служебному поведению муниципального служащего, определенные статьями 12, 13, 14, 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## 4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО СЕКРЕТАРЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ:

4.1. Знакомится с проектами решений руководства префектуры района города Грозного, касающиеся его деятельности.

- 4.2. Вносить на рассмотрение префекта района города Грозного предложения по совершенствованию работы с обязанностями, предусмотренными настоящим должностным регламентом.
- 4.3. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений префектуры города Грозного, получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
  - 4.4. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 4.5. Требовать от руководства префектуры оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.
  - 4.6. Иные права, предусмотренные действующим законодательством.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО СЕКРЕТАРЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим должностным регламентом, ответственный секретарь административной комиссии несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным и республиканским законодательством о муниципальной службе, а также Положением «О муниципальной службе города Грозного».
- 5.2. За совершенные в процессе своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.