

## ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

# ГРОЗНЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

4-го созыва

## РЕШЕНИЕ

«21» апреля 2022 года

г. Грозный

№ 67

# Об утверждении Положения «О Департаменте образования Мэрии города Грозного» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 24 мая 2010 года № 11-рз «О местном самоуправлении в Чеченской Республике», руководствуясь Уставом города Грозного, Грозненская городская Дума

#### РЕШИЛА:

- 1. Утвердить Положение «О Департаменте образования Мэрии города Грозного» в новой редакции согласно приложению.
- 2. Признать утратившим силу Решение Грозненской городской Думы от 27 декабря 2017 года № 39 «Об утверждении Положения «О Департаменте образования Мэрии города Грозного».
- 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Столица news» и размещению на сайте Грозненской городской Думы в сети «Интернет».
- 4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Грозного

3.Х. Хизриев

«21» апреля 2022 г. №67

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО

#### 1. Общие положения

- 1.1. Департамент образования Мэрии города Грозного (далее по тексту Департамент) является отраслевым органом Мэрии города Грозного, осуществляющим управленческие функции по решению вопросов местного значения в сфере общего и дополнительного образования, а также иных вопросов в соответствии с настоящим Положением.
- 1.2.Департамент создан на базе муниципального учреждения «Департамент образования города Грозный», находившегося в ведении администрации города Грозного, осуществлявшей до 1 января 2010 года на территории города Грозного полномочия органа местного самоуправления, и является правопреемником указанного муниципального учреждения, в том числе в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Чеченской Республики, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики и иных субъектов Российской Федерации, юридическими и физическими лицами.
  - 1.3. Учредителем Департамента является Мэрия города Грозного.
- 1.4.В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Чеченской Республики, Уставом города Грозного, решениями Грозненской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Мэра города Грозного и настоящим Положением.
- 1.5. Департамент является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, закрепленным за Департаментом на праве оперативного управления, имеет смету, лицевые счета, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, бланки и штампы, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и иные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в пределах компетенции, определенной

действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

- 1.6. Финансирование расходов на содержание Департамента, а также Департаментом функций, установленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами Мэрии города Грозного и Положением, осуществляется за счет средств бюджета настоящим муниципального образования «городской округ «город Грозный», а также источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики правовыми муниципального образования муниципальными актами «городской округ «город Грозный».
- 1.7.Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Мэром города Грозного.
- 1.8.В своей деятельности Департамент подконтролен и подотчетен Мэру города Грозного.
- 1.9.В ведении Департамента находятся образовательные организации города Грозного следующих типов:

общеобразовательные организации;

организации дополнительного образования

1.10. Наименование Департамента:

полное – муниципальное учреждение «Департамент образования Мэрии города Грозного»;

сокращенное – Департамент образования Мэрии города Грозного

- 1.11. Местонахождение и юридический адрес Департамента: 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Кан-Калика, 60.
- 1.12. Департамент состоит из структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в соответствии с положениями, утверждаемыми начальником Департамента.
- 1.13. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Грозненской городской Думы.

## 2. Предмет и цели деятельности

- 2.1 Предметом деятельности Департамента является обеспечение в рамках компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», решения следующих вопросов:
- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- организация решения иных вопросов местного значения компетенцией, определенной соответствии действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- организация решения иных вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».
  - 2.2 Основными целями деятельности Департамента являются:
- 2.2.1. создание необходимых условий для реализации прав граждан на образование и в сфере образования;
- 2.2.2. обеспечение выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов;
- 2.2.3. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

# 3. Функции

- 3. Департамент осуществляет следующие функции:
- 3.1.Разрабатывает:
- 3.1.1. предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций;
- 3.1.2. проекты муниципальных правовых актов по вопросам образования;
- 3.1.3. муниципальные программы (ведомственные целевые программы) в области образования.

## 3.2.Организует:

- 3.2.1. проведение педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов и других городских мероприятий в сфере образования;
- 3.2.2. повышение квалификации руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- 3.2.3. деятельность муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования.

#### 3.3.Осуществляет:

- 3.3.1. от имени Мэрии города Грозного отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- 3.3.2. защиту прав и интересов детей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- 3.3.3. функции муниципального заказчика в связи с осуществлением Департаментом деятельности, установленной пунктом 2;1 настоящего Положения;
- 3.3.4. информационное обеспечение образовательных организаций (в пределах своей компетенции), оказывает им научно-методическую помощь;
- 3.3.5. мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

#### 3.4.Обеспечивает:

- 3.4.1. возможность выбора гражданам, проживающим на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный», общеобразовательной организации;
- 3.4.2. содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий, анализирует состояние объектов муниципальной собственности, закрепленной за образовательными организациями на праве оперативного управления, подает ежегодно заявки на их капитальный и текущий ремонт;
- 3.4.3. повышение квалификации работников Департамента, а также подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- 3.4.4. устройство ребенка в общеобразовательную организацию, в случае если родители (законные представители) ребенка получили отказ в предоставлении места в муниципальной общеобразовательной организации, закрепленной за территорией муниципального образования «городской округ

«город Грозный», на которой ребенок проживает, по причине отсутствия свободных мест;

- 3.4.5. перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности случае прекращения организации, деятельности осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации ПО соответствующей образовательной программе.
- 3.5.Определяет приоритетные направления развития муниципальной системы образования.
- 3.6.Совместно с родителями (законными представителями) и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования, а также в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», принимает участие в осуществлении мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.
- 3.7. Дает разрешение по заявлению родителей (законных представителей) детей на прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

#### 3.8.Принимает участие:

- 3.8.1. в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу муниципальной образовательной организации;
- 3.8.2. в разработке проекта бюджета муниципального образования «городской округ «город Грозный» по разделу «Образование».

#### 3.9.Иные функции:

3.9.1. рассматривает и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка;

- 3.9.2. заключает с бюджетными учреждениями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и соглашения на предоставление целевых субсидий;
- 3.9.3. устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
- 3.9.4. взаимодействует с органами здравоохранения по организации медицинского обслуживания детей, проведению лечебно-оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, детских оздоровительных лагерях;
  - 3.9.5. проводит городские мероприятия в области образования;
- 3.9.6. принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- 3.9.7. является распорядителем бюджетных средств по разделу «Образование»;
- 3.9.8. получает отчеты от муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, о результатах их деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;
- 3.9.9. согласовывает штатные расписания и программы развития муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
- 3.9.10. получает от муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- 3.9.11. принимает население по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.
- 3.9.12. создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, содействует муниципальным образовательным организациям в подборе кадров;
- 3.9.13. представляет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», работников образования за особые заслуги в обучении и воспитании детей к присвоению почетных званий, награждению государственными и ведомственными наградами,

награждает и применяет иные меры поощрения, а также к обучающимся и воспитанникам;

- 3.9.14. содействует организации обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников подведомственных организаций;
- 3.9.15. создает Совет руководителей муниципальных образовательных организаций и организует его работу;
- 3.9.16. устанавливает связи по вопросам образования с российскими и зарубежными учреждениями, организациями и предприятиями, вступает в установленном порядке в различные творческие союзы, объединения;
- 3.9.17. участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» от чрезвычайных ситуаций техногенного характера И В порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Чеченской И муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;
- 3.9.18. осуществляет и иные функции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

#### 4. Компетенция

Департамент в соответствии с возложенными на него функциями осуществляет следующие полномочия:

- 4.1.Подготавливает и принимает участие в согласовании муниципальных и иных правовых актов в пределах предмета деятельности Департамента.
- 4.2. Реализует в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», муниципальные программы (ведомственные целевые программы) в сфере вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.
- 4.3.Запрашивает в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», у органов государственной власти и местного самоуправления, физических и юридических лиц информацию, необходимую для выполнения своих функций.
- 4.4.Вносит предложения Мэру города Грозного, Мэрии города Грозного и ее органам по реализации мероприятий в области вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

- 4.5.Заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами по вопросам своей деятельности.
- 4.6.Образует экспертные комиссии, привлекает на договорной основе специалистов, научные и специализированные организации для консультаций, подготовки заключений, изучения, рассмотрения и решения проблем и вопросов, возникающих в ходе осуществления, возложенных на него функций и полномочий.
- действующим 4.7.B порядке, установленном законодательством законодательством Чеченской Республики Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», рассматривает обращения физических и юридических лиц по предмету своей деятельности.
- 4.8.Обращается в суд с исками, а также участвует в рассмотрении в суде дел, связанных с деятельностью Департамента.
- 4.9.В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», представляет Мэрии города Грозного в отношениях с третьими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях всех форм собственности.
- 4.10.Получает в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», от подведомственных муниципальных образовательных организаций бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность.
- 4.11.Осуществляет иные полномочия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».
- 4.12.Представляет Мэру города Грозного для ежегодной публикации среднестатистических показателей о соответствии федеральным и местным требованиям условий осуществления образовательного процесса в подведомственных образовательных организациях.
- 4.13. Представляет Комитету имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного для учета сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках.

## 5. Организация деятельности

5.1. Решение стоящих перед Департаментом задач обеспечивается налаженной системой работы и эффективного взаимодействия аппарата управления и отделов Департамента в соответствии с его структурой.

5.2.Структура Департамента:

начальник;

аппарат управления;

отдел школ и мониторинга качества образования;

отдел воспитания, дополнительного образования, оздоровления и отдыха детей;

отдел по строительству, техническому надзору за содержанием зданий, сооружений и коммунальных сетей;

отдел опеки (попечительства) и охраны прав детства;

отдел документооборота и юридической работы;

отдел кадров;

отдел информационно-аналитической работы и внедрения информационно-коммуникационных технологий;

отдел по техническому обеспечению деятельности Департамента;

научно-методический центр;

централизованная бухгалтерия.

- 5.3. Компетенции, задачи и организация деятельности отделов и структурных подразделений Департамента определяются соответствующими положениями.
- 5.4. Департамент возглавляет Начальник Департамента, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром города Грозного.
- 5.5. Начальник Департамента осуществляет руководство на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач.

Начальник Департамента:

- 5.5.1. без доверенности представляет интересы Департамента по всем вопросам деятельности в городских, государственных, общественных и иных организациях, ведомствах, учреждениях, в том числе зарубежных и международных;
- 5.5.2. издает приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- 5.5.3. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Департамента и положения о структурных подразделениях Департамента, должностные инструкции работников, определяет функции своих заместителей;
- 5.5.4. заключает договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности в сфере образования с заинтересованными сторонами, в том числе с зарубежными и международными партнерами;
- 5.5.5. осуществляет прием на работу и увольнение своих заместителей и работников Департамента, распределяет обязанности между ними;

- 5.5.6. принимает меры поощрения, а также меры дисциплинированного взыскания к работникам Департамента и руководителям подведомственных организаций
- 5.5.7. представляет Мэру города Грозного предложения об изменении внутренней структуры и штатного расписания Департамента, установлении должностных окладов в пределах фонда заработной платы и схем должностных окладов, а также с учетом возможных доплат из привлекаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный» источников финансирования;
- 5.5.8. обеспечивает условия для повышения квалификации работников Департамента, а также их социальную защиту;
- 5.5.9. распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Департамента, в том числе предоставленными кредитами;
- 5.5.10. открывает счета в органах казначейства, совершает от имени Департамента финансовые операции, подписывает сметы расходов и финансовые документы;
- 5.5.11. участвует в заседаниях и совещаниях Мэрии города Грозного при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Департамента;
- 5.5.12. осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования города Грозного;
- 5.5.13. созывает в установленном порядке коллегии, совещании, заседания, проводит другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования в городе Грозном;
- 5.5.14. утверждает уставы и сметы расходов, муниципальные задания, планы финансово-хозяйственной деятельности для подведомственных образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя;
- 5.5.15. назначает и освобождает от должностей руководителей подведомственных образовательных организаций на основе и по результатам аттестации в аттестационной комиссии, создаваемой Министерством образования и науки Чеченской Республики.
- 5.6.В целях развития государственно-общественных форм городской системой образования при Департаменте создается Совет руководителей образовательных организаций города Грозного, коллегия Департамента, другие общественные организации и независимые службы.
- 5.7. Совет руководителей образовательных организаций города Грозного избирается сроком на три года на совещании руководителей образовательных организаций.

- 5.8.Основной задачей Совета руководителей является формирование предложений по совершенствованию городской системы образования и определение приоритетных направлений ее развития.
  - 5.9.Предметом деятельности Совета руководителей является:
- участие в разработке программ развития образования в городе Грозном;
- экспертиза имеющих принципиальное значение проектов и решений Департамента;
- заслушивание сообщений руководителей образовательных организаций, как членов Совета, так и других, по вопросам:
  - развития внутришкольного управления;
- совершенствования учебно-воспитательного процесса и материальнотехнической базы;
  - организации деятельности попечительских советов;
- другим вопросам организации функционирования и развития в вверенных образовательных организациях.
- 5.10. Основной задачей коллегии Департамента является рассмотрение и принятие решений по наиболее важным вопросам обеспечения функционирования и развития городской системы образования.
- 5.11.В состав коллегии Департамента входят руководитель Департамента (председатель коллегии), его заместители и члены коллегии. Персональный состав коллегии утверждается распоряжением Мэра города Грозного.
- 5.12.Основной организационно-правовой формой деятельности коллегии Департамента являются ее заседания, проводимые в соответствии с регламентом работы Департамента.
  - 5.13. Коллегия Департамента:
- рассматривает и утверждает регламент работы Департамента, перспективный план работы Департамента, планы мероприятий по реализации программ развития городской системы образования;
- заслушивает отчеты о ходе выполнения программ развития городской системы образования, выполнении принятых постановлений и перспективного плана работы Департамента.
- 5.14. Решения коллегии оформляются в виде протоколов и реализуются в виде приказов начальника Департамента.
- 5.15.Вопросы регулирования трудовых отношений начальника и иных работников Департамента определяются принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ «город Грозный», устанавливающими правила внутреннего трудового распорядка и порядок работы со служебной информацией в Мэрии города Грозного и ее органах, а также соответствующими должностными инструкциями.

## 6. Финансы и имущество Департамента

- 6.1 Имущество Департамента является муниципальной собственностью муниципального образования «городской округ «город Грозный», закреплено за ним на праве оперативного управления Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного и отражается на его самостоятельном балансе исполнение сметы расходов. В состав имущества Департамента не может входить имущество иной формы собственности.
- 6.2 Право оперативного управления в отношении муниципального имущества возникает у Департамента с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или иными правовыми актами, или решением собственника.
  - 6.3 Источниками формирования имущества Департамента является:
- имущество, переданное Департаменту Мэрией г. Грозного, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Департамента;
  - бюджетные ассигнования и другие поступления органа управления;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
  - амортизационные отчисления;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики.
- 6.4 Департамент не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование без согласия Учредителя.
- 6.5 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного в установленном законодательством порядке.

# 7. Реорганизация и ликвидация Департамента

- 7.1 Реорганизация Департамента осуществляется Учредителем в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.2 В случаях, установленных законом, реорганизация Департамента в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению суда.
- 7.3 При реорганизации Департамента вносятся необходимые изменения в Положение и единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Департамента к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 7.4 Департамент считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц.
- 7.5 При реорганизации Департамента в форме присоединения к нему другого юридического лица, Департамент считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
- 7.6 Департамент может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ликвидация Департамента влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации.
- 7.7 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Департамента. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Департамента выступает в суде.
- 7.8 Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидацию Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.9 Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Департамента осуществляется Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного.
- 7.10 Исключительные собственность), права (интеллектуальная принадлежащие Департаменту ликвидации, на момент переходят Учредителю для дальнейшего распоряжения ИМИ В соответствии действующим законодательством.
- 7.11 Ликвидация Департамента считается завершенной, а Департамент прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 7.12 При ликвидации и реорганизации Департамента, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.13 При реорганизации Департамента все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.